



## Algemene Voorwaarden

Versie mei 2018

Ninera Kinderopvang aan huis  
Brink 30  
7411 BT Deventer  
Tel.: 06-83605989  
E-mail: [info@ninera-kinderopvang.nl](mailto:info@ninera-kinderopvang.nl)

---

### Algemene Voorwaarden

Ninera Kinderopvang aan huis Brink 30 7411 BT Deventer Tel.: 06-83605989  
E-mail: [info@ninera-kinderopvang.nl](mailto:info@ninera-kinderopvang.nl) Website: [www.ninera-kinderopvang.nl](http://www.ninera-kinderopvang.nl)  
Rabobank: NLo6RABO0108271153 t.n.v. Ninera KvK: 67684637 LRKP: 192896842

## **Artikel 1 Algemeen**

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten. Ninera Kinderopvang aan huis wijst hierdoor de toepasselijkheid van eventuele door anderen gebruikte overeenkomsten van de hand.
2. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien en voor zover dit uitdrukkelijk, schriftelijk, is overeengekomen.
3. Ninera Kinderopvang aan huis is bevoegd deze Algemene Voorwaarden te wijzigen.

## **Artikel 2 Begripsbepalingen**

Hierin worden een aantal door Ninera Kinderopvang aan huis gebruikte begrippen gedefinieerd:

### **Ninera Kinderopvang aan huis:**

De rechtspersoon die met ouders/verzorgers en Nanny's overeenkomsten afsluit betreffende de bemiddeling voor kinderopvang, de begeleiding van deze opvang, de begeleiding en training van Nanny's.

### **Ouder/verzorger:**

Natuurlijk perso(o)on(en), niet handelend in de uitoefening van een beroep of bedrijf, die een overeenkomst afsluit betreffende het afnemen van de dienst kinderopvang voor een kind met wie hij of zij een huishouden voert en dat in belangrijke mate door hem of haar wordt onderhouden dan wel waarvoor hij of zij een pleegvergoeding ontvangt in het kader van de Wet op de Jeugdzorg.

### **Kinderopvang aan huis:**

Opvang van kinderen in de leeftijd van 0 jaar tot het moment dat ze de basisschool verlaten. De opvang kan overdag, 's nachts en in het weekend plaatsvinden, tegen betaling, in een gezinssituatie door een ander dan ouder/verzorger en in het huis van de ouder/verzorger. Tijdens deze opvang worden er niet meer kinderen opgevangen dan het wettelijk maximum aantal in de woning waar de ouder/verzorger zijn hoofdverblijf heeft. Het opvangen van schoolgaande kinderen tijdens de middagpauze wordt niet tot de kinderopvang gerekend.

### **Nanny:**

Een door Ninera Kinderopvang aan huis geschikt bevonden persoon, die voldoet aan alle wettelijke eisen, die bereid is om een kind van de ouder/verzorger in het huis van de ouder/verzorger op te vangen.

### **Arbeidsovereenkomst**

De arbeidsovereenkomst tussen de ouder/verzorger en de Nanny, waarin in ieder geval is opgenomen het aantal uren kinderopvang, het dienstenpakket, de vergoeding per uur en duur van de overeenkomst.

### **Oudercommissie**

Advies- en overlegorgaan ingesteld door Ninera Kinderopvang aan huis, bestaande uit een vertegenwoordiging van ouders/verzorgers van gezinnen die gebruik maken van de diensten van Ninera Kinderopvang aan huis.

## **Artikel 3 De overeenkomsten**

1. Tussen Ninera Kinderopvang aan huis en de ouder/verzorger is een overeenkomst gesloten tot bemiddeling en begeleiding van kinderopvang aan huis.
2. Tussen Ninera Kinderopvang aan huis en de Nanny is een overeenkomst gesloten tot bemiddeling en begeleiding van kinderopvang aan huis.
3. De Nanny en de ouder(s)/verzorger sluiten een arbeidsovereenkomst af na bemiddeling van Ninera Kinderopvang aan huis.
4. De overeenkomsten gelden tot wederopzegging.
5. Incidentele wijzigingen laten de overeenkomsten onverlet.
6. Indien één of meer bepalingen op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig blijken te zijn of vernietigd worden, dan blijft het overige in deze voorwaarden volledig van toepassing.
7. Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meer bepalingen van deze voorwaarden, dan dient de uitleg plaats te vinden naar de geest van deze bepalingen.

## **Artikel 4 De dienstverlening door Ninera Kinderopvang aan huis**

1. Ninera Kinderopvang aan huis staat ervoor in dat de door haar verrichte werkzaamheden voor de kinderopvang die zijn vastgelegd in de overeenkomst, in overeenstemming zijn met de wettelijke eisen.
2. Ninera Kinderopvang aan huis bemiddelt bij de totstandkoming van de overeenkomst tussen de ouder/verzorger en Nanny. Ninera Kinderopvang aan huis brengt de bemiddeling tot stand, maar is geen partij betreffende de afspraken over de kinderopvang. Daarover maakt de ouder/verzorger zelf afspraken met de Nanny.

3. Ninera Kinderopvang aan huis kent een inspanningsverplichting en geen leveringsverplichting. Ninera Kinderopvang aan huis doet twee pogingen tot bemiddeling tussen ouder/verzorger en een Nanny. Als deze pogingen niet succesvol zijn, kan er een nog 1 vervolgpoging tot een match worden gedaan, daarna is Ninera Kinderopvang aan huis gerechtigd om het bemiddelingsproces met de ouder/verzorger te beëindigen.
4. Nadat de ouder/verzorger en de Nanny afspraken hebben gemaakt over de opvang van het kind, begeleidt Ninera Kinderopvang aan huis zowel de ouder/verzorger als de Nanny bij (het voorkomen van) problemen betreffende de uitvoering van de opvang.
5. Ninera Kinderopvang aan huis ziet toe op de kwaliteit van de door haar aangeboden kinderopvang. Ninera Kinderopvang aan huis zal de deskundigheid van de Nanny's bevorderen door het geven van cursussen, trainingen en individuele begeleiding.
6. Met de ouder/verzorger vindt minimaal 2 maal per jaar een evaluatie van de opvang plaats.
7. In geval van meningsverschillen tussen ouder/verzorger en de Nanny proberen zij deze onderling op te lossen. Indien ondanks dit overleg het verschil van mening blijft bestaan, kan de hulp van Ninera Kinderopvang aan huis ingeschakeld worden.
9. Ninera Kinderopvang aan huis geeft bij de overeenkomst een gemiddeld uurtarief per kind welke de ouder/verzorger kan gebruiken voor het aanvragen voor kinderopvangtoeslag per kind. Bij flexibele opvang wordt het uurtarief geschat. Na afloop van het kalenderjaar geeft Ninera Kinderopvang aan huis een totaaloverzicht van afgenomen uren per kind en de totaal in rekening gebrachte vergoedingen.

#### **Artikel 5 Tarieven**

1. De ouder/verzorger is aan Ninera Kinderopvang aan huis bemiddelingskosten verschuldigd voor de bemiddeling tussen ouder/verzorger en de Nanny. Bij het tekenen van de Arbeidsovereenkomst worden de bemiddelingskosten in rekening gebracht. Er vindt geen restitutie van de bemiddelingskosten plaats, mocht de ouder/verzorger daarna nog besluiten niet verder te gaan met Ninera Kinderopvang aan huis.
2. De ouder/verzorger die zelf een Nanny heeft gevonden die voldoet aan de wettelijke opleidingseisen en de opvang via Ninera Kinderopvang aan huis wil formaliseren, is geen bemiddelingskosten verschuldigd.
3. Nanny's betalen geen inschrijfkosten.
4. De ouder/verzorger is een uurtarief verschuldigd aan de Nanny, zoals vastgelegd in de Arbeidsovereenkomst.
5. Ninera Kinderopvang aan huis deelt de ouder/verzorger en de Nanny's jaarlijks en uiterlijk twee maanden voor de invoering, de minimumtarieven mee. Tariefswijzigingen worden voor advies voorgelegd aan de Oudercommissie. Voorts kunnen de tarieven tussentijds worden gewijzigd als gevolg van veranderde wettelijke bepalingen.
6. De ouder/verzorger is aan Ninera Kinderopvang aan huis een maandelijkse vergoeding verschuldigd vanaf de aanvang van de kinderopvang. De hoogte van de begeleidingskosten wordt vastgelegd in de overeenkomst tussen Ninera Kinderopvang aan huis en de ouder/verzorger en kunnen eens per kalenderjaar verhoogd worden.
7. Bij ziekte van de Nanny is de ouder/verzorger zijn kosten voor begeleiding gedurende zes weken verschuldigd. Indien de ouder/verzorger gebruik maakt van een invalnanny, is de ouder/verzorger slechts eenmaal deze kosten verschuldigd.

#### **Artikel 6 Verplichtingen van ouder/verzorger en Nanny**

1. De ouder/verzorger is verplicht om Ninera Kinderopvang aan huis en de Nanny alle gegevens te verstrekken die benodigd zijn om de opvang zo goed en zo veilig mogelijk te laten verlopen.
2. De Nanny is verplicht om Ninera Kinderopvang aan huis en de ouder/verzorger regelmatig, en in gegeven geval, onmiddellijk op de hoogte te brengen van bijzondere en relevante informatie met betrekking tot het kind en/of de opvang.
3. De ouder/verzorger dient zelf Kinderopvangtoeslag aan te vragen bij de Belastingdienst. Deze verantwoordelijkheid ligt bij de ouder/verzorger. Tevens is de ouder/verzorger verantwoordelijk voor het doorgeven van wijzigingen.
4. De ouder/verzorger is en blijft verantwoordelijk voor de betaling van de vergoeding aan de Nanny via Ninera Kinderopvang aan huis.

---

#### Algemene Voorwaarden

Ninera Kinderopvang aan huis Brink 30 7411 BT Deventer Tel.: 06-83605989  
E-mail: [info@ninera-kinderopvang.nl](mailto:info@ninera-kinderopvang.nl) Website: [www.ninera-kinderopvang.nl](http://www.ninera-kinderopvang.nl)  
Rabobank: NLO6RABO0108271153 t.n.v. Ninera KvK: 67684637 LRKP: 192896842

## **Artikel 7 Beëindiging van de overeenkomsten**

1. De overeenkomst is tussentijds opzegbaar, met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand, tenzij contractueel anders met de Nanny vastgelegd. Opzegging dient schriftelijk te gebeuren per de 1<sup>e</sup> van de maand. Bij opzegging door de ouder/verzorger of Nanny is de datum van ontvangst door Ninera Kinderopvang aan huis bepalend.
2. Indien de ouder/verzorger of Nanny de overeenkomst vóór de schriftelijk overeengekomen plaatsingsdatum opzegt, dan is de ouder/verzorger of Nanny annuleringskosten verschuldigd aan Ninera Kinderopvang aan huis. In beide gevallen bedragen de annuleringskosten € 300,-. Ninera Kinderopvang aan huis zal in het geval van annuleren door de ouder/verzorger, dit bedrag delen met de Nanny (50%/50%).
3. De overeenkomst kan zonder inachtneming van de opzegtermijn worden opgezegd indien:
  - a. het kind waarvoor de overeenkomst is afgesloten overlijdt.
  - b. het kind waarvoor de overeenkomst is afgesloten, blijvend invalide wordt en de invaliditeit zodanig is dat behoorlijk opvang via Ninera Kinderopvang aan huis redelijkerwijs niet meer mogelijk moet worden geacht.
  - c. de Nanny waarmee de overeenkomst is afgesloten overlijdt.
  - d. de Nanny waarmee de overeenkomst is afgesloten, blijvend invalide wordt en de invaliditeit zodanig is dat behoorlijke opvang via Ninera Kinderopvang aan huis redelijkerwijs niet meer mogelijk moet worden geacht.
  - e. een vermoeden van kindermishandeling of seksueel misbruik niet ontzenuwd kan worden of als er sprake is van een aanklacht wegens kindermishandeling of seksueel misbruik.

## **Artikel 8. Opschorting en ontbinding**

1. Ninera Kinderopvang aan huis is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien:
  - a. de ouder/verzorger of Nanny de verplichtingen uit het overeenkomst niet, niet volledig of niet behoorlijk nakomt.
  - b. na het sluiten van de overeenkomst Ninera Kinderopvang aan huis ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de ouder/verzorger of Nanny de verplichtingen niet zal nakomen. In geval er goede grond bestaat te vrezen dat de ouder/verzorger of Nanny de verplichtingen slechts gedeeltelijk of niet behoorlijk zal nakomen, is de opschorting slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt.
2. Ninera Kinderopvang aan huis is voorts bevoegd tot ontbinding over te gaan in geval van faillissement of surseance van betaling van de ouder/verzorger. Als dan wordt de laatstgenoemde geacht van rechtswege in gebreke te zijn, is de vordering onmiddellijk opeisbaar en is Ninera Kinderopvang aan huis gerechtigd – zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling – de overeenkomst(en) in kwestie geheel of gedeeltelijk te ontbinden, dat zonder gehoudenheid tot enige schadevergoeding en onverminderd de aan Ninera Kinderopvang aan huis verder toekomende rechten.

## **Artikel 9 Weigering en overmacht**

1. Ninera Kinderopvang aan huis heeft het recht bemiddeling(en) of plaatsing te weigeren wanneer in redelijkheid kan worden aangenomen dat de belangen van Ninera Kinderopvang aan huis door desbetreffende bemiddeling of plaatsing(en) ernstig kunnen worden geschaad, dat ter volledige en uitsluitende beoordeling van Ninera Kinderopvang aan huis. De weigering tot opvang wordt door Ninera Kinderopvang aan huis schriftelijk aan de ouder/verzorger medegedeeld. Ninera Kinderopvang aan huis is niet verplicht een nadere reden voor de weigering op te geven.
2. Indien Ninera Kinderopvang aan huis haar verplichtingen uit de overeenkomsten met de ouder/verzorger of Nanny niet of gedeeltelijk kan nakomen als gevolg van overmacht, is Ninera Kinderopvang aan huis gerechtigd de uitvoering van de overeenkomsten op te schorten voor de duur van de overmacht, zonder dat Ninera Kinderopvang aan huis schadelijktig is.
3. Onder overmacht wordt onder meer verstaan alle oorzaken die geheel buiten de invloedssfeer van Ninera Kinderopvang aan huis vallen, waaronder oorlog, oorlogsdreiging en dergelijke, natuurrampen, weersinvloeden, ongelukken waardoor nakoming in redelijkheid niet kan worden verlangd, ongeacht of die oorzaken ten tijde van het sluiten van de overeenkomst al dan niet voorzien waren.

### **Artikel 10 Boetebeding**

1. Indien één van de bij de overeenkomst betrokken ouder/verzorger of Nanny de via Ninera Kinderopvang aan huis tot stand gebrachte koppeling binnen een periode van één jaar na beëindiging van de overeenkomst buiten Ninera Kinderopvang aan huis om voortzet zonder toestemming van Ninera Kinderopvang aan huis, is de ouder/verzorger alsmede de Nanny, een dadelijk en ineens zonder sommatie of ingebrekestelling opeisbare boete verschuldigd van €1000,- per overtreding en van €200,- voor iedere dag waarop de samenwerking tussen ouder/verzorger en Nanny voortduurt, zonder dat enige schade aan de zijde van Ninera Kinderopvang aan huis behoeft te worden aangetoond, of is de ouder/verzorger of Nanny gehouden – zulks ter keuze van Ninera Kinderopvang aan huis– aan Ninera Kinderopvang aan huis alle schade te vergoeden die zij door of als gevolg van de samenwerking tussen ouder/verzorger en Nanny lijdt.
2. Partijen kunnen overeenkomen dat Ninera Kinderopvang aan huis een eenmalige vergoeding zal ontvangen voor het geven van deze toestemming.
3. Indien de betrokken ouder/verzorger en Nanny na een kennismakingsgesprek dat zorgvuldig tot stand is gebracht door Ninera Kinderopvang aan huis de samenwerking met elkaar willen aangaan, zijn de ouder/verzorger en de Nanny verplicht dit via Ninera Kinderopvang aan huis in gang te zetten. Indien de ouder/verzorger en de Nanny de samenwerking in gang zetten buiten Ninera Kinderopvang aan huis om, en zonder toestemming van Ninera Kinderopvang aan huis, zijn de ouder/verzorger alsmede de Nanny een dadelijk en ineens zonder sommatie of ingebrekestelling opeisbare boete verschuldigd van €1000,- per overtreding en van €200,- voor iedere dag waarop de samenwerking tussen ouder/verzorger en Nanny voortduurt, zonder dat enige schade aan de zijde van Ninera Kinderopvang aan huis behoeft te worden aangetoond.

### **Artikel 11 Betaling / niet tijdige betaling**

1. De vergoeding van de afgenomen kinderopvang aan de Nanny geschiedt maandelijks achteraf. Ninera Kinderopvang aan huis hanteert hierin de kassiersfunctie, wat betekent dat Ninera Kinderopvang aan huis de vergoeding voor de Nanny incasseert bij de ouder/verzorger en vervolgens betaalt aan de Nanny. De kassiersfunctie is wettelijk verplicht gesteld.
2. De betaling vindt plaats nadat de ouder/verzorger de online urenregistratie, die de Nanny online heeft opgegeven, heeft goedgekeurd. Deze urenregistratie dient tussen de 1<sup>e</sup> en de 3<sup>e</sup> dag na de laatste maand waarin de opvang heeft plaatsgevonden in het urenregistratiesysteem ingevoerd te zijn. Ouders dienen het concept van de urenregistratie binnen 5 dagen goed te keuren. Zowel ouder(s) als Nanny ontvangen een persoonlijke inlogcode.
3. De maandelijkse factuur van Ninera Kinderopvang aan huis dient binnen 14 dagen na factuurdatum betaald te worden of moet binnen 14 dagen te incasseren zijn door Ninera Kinderopvang aan huis.
4. De ouder/verzorger is verantwoordelijk voor een tijdige betaling aan Ninera Kinderopvang aan huis.
5. Indien de ouder/verzorger de betalingen door derden laat uitvoeren ontslaat dit hem niet van zijn betalingsverplichting binnen 14 dagen.
6. Uitsluitend na betaling van het volledige factuurbedrag van de ouder/verzorger wordt de Nanny binnen 5 werkdagen uitbetaald.
7. Het blijft te allen tijde de verantwoordelijkheid van de ouder/verzorger dat de Nanny de overeengekomen vergoeding tijdig via Ninera Kinderopvang aan huis ontvangt.
8. Indien de ouder/verzorger in gebreken blijft en niet aan zijn betalingsverplichting voldoet na het verstrijken van de betalingstermijn van 14 dagen en niet reageert op de betalingsherinneringen van Ninera Kinderopvang aan huis dan kan Ninera Kinderopvang aan huis de overeenkomst per direct opzeggen.
9. Over de betaling die niet tijdig is verricht, is Ninera Kinderopvang aan huis gerechtigd na aanmaning de wettelijke rente in rekening te brengen tot de dag van ontvangst van het verschuldigde bedrag.
10. Ninera Kinderopvang aan huis is gerechtigd de vordering uit handen te geven en de incassokosten te verhalen.

### **Artikel 12 Aansprakelijkheid**

1. Ninera Kinderopvang aan huis is niet gehouden tot schadevergoeding als gevolg van een tekortkoming in de nakoming van enige verplichting dan wel onrechtmatige daad van de nanny die ontstaat tijdens kinderopvang.

2. Ninera Kinderopvang aan huis is nadrukkelijk niet aansprakelijk voor schade die zou kunnen ontstaan doordat een Nanny in strijd met de afspraken niet (tijdig) verschijnt bij de ouder/verzorger of door ander doen of nalaten van de Nanny.
3. Ninera Kinderopvang aan huis is niet aansprakelijk voor de vergoeding van loon, belasting of sociale premies aan de Nanny.
4. Ninera Kinderopvang aan huis is niet aansprakelijk voor enige schade anders dan ontstaan door grove schuld van Ninera Kinderopvang aan huis of een van haar medewerkers.
5. Voor zover Ninera Kinderopvang aan huis al aansprakelijk is, zal de vergoeding van die schade nooit meer zijn dan de verzekering daarvoor uitkeert.

#### **Artikel 13 Privacy**

Alle gegevens van de ouder/verzorger, de kinderen en de Nanny worden gebruikt voor het doel waarvoor ze worden verstrekt. Gegevens worden bewaard tot het moment dat de opvang stopt. Alleen strikt noodzakelijke gegevens die nodig zijn voor de administratieve bewaarplicht van de Belastingdienst zullen na beëindiging nog bewaard blijven (7 jaar). Ninera Kinderopvang aan huis heeft een privacybeleid opgesteld, welke op verzoek ter beschikking wordt gesteld en tevens in alle locatiemappen te vinden is.

#### **Artikel 14 Klachtenprocedure**

1. Bij klachten is het Klachtenreglement van Ninera Kinderopvang aan huis van toepassing. Dit Klachtenreglement wordt op verzoek aan de ouder/verzorger dan wel de Nanny ter beschikking gesteld.
2. Klachten kunnen bij de directie van Ninera Kinderopvang aan huis of bij de onafhankelijke Geschillencommissie ingediend worden, waarbij Ninera Kinderopvang aan huis is aangesloten.
3. Klachten over de uitvoering van de overeenkomst(en) moeten schriftelijk en deugdelijk gemotiveerd bij Ninera Kinderopvang aan huis of de Geschillencommissie gemeld worden en wel tijdig nadat de ouder/verzorger of Nanny de gebreken heeft geconstateerd, doch binnen 2 maanden na constatering.
3. Indien de ouder/verzorger of Nanny nalaat binnen de hierboven genoemde termijn de klacht in te dienen, kan tot gevolg hebben dat de klacht niet in behandeling wordt genomen en de ouder/verzorger of Nanny zijn of haar rechten in deze verliest.

#### **Artikel 15 Toepasselijk recht en geschillenregeling**

1. Op alle door Ninera Kinderopvang aan huis gesloten overeenkomsten of op de hieruit voortvloeiende overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing.
2. Bij eventuele geschillen welke naar aanleiding van de door Ninera Kinderopvang aan huis getroffen overeenkomst of hieruit voortvloeiende overeenkomsten mochten ontstaan, zullen partijen eerst proberen er in onderling overleg uit te komen, zo nodig bijgestaan door een neutrale derde. Pas indien mediation niet geslaagd is, zal het geschil worden onderworpen aan het oordeel van een bevoegde rechter.

Aldus getekend, mei 2018



W. Wolberink  
Ninera Kinderopvang aan huis

---

Algemene Voorwaarden

Ninera Kinderopvang aan huis Brink 30 7411 BT Deventer Tel.: 06-83605989  
E-mail: [info@ninera-kinderopvang.nl](mailto:info@ninera-kinderopvang.nl) Website: [www.ninera-kinderopvang.nl](http://www.ninera-kinderopvang.nl)  
Rabobank: NLo6RABO0108271153 t.n.v. Ninera KvK: 67684637 LRKP: 192896842